

**ПЛАН ЗАКУПІВЛІ**  
**товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної**  
**технічної допомоги**

Назва проекту (програми): «Створення сучасної моделі управління регіональним розвитком ринку праці у Хмельницькій області», грантовий контракт № 2014/345-949 в рамках Програми «Підтримка політики регіонального розвитку в Україні».

Донор: Європейський Союз в особі Європейської Комісії.

Виконавець: Департамент соціального захисту населення Хмельницької обласної державної адміністрації, 25921623.

Реципієнт 1: Департамент соціального захисту населення Хмельницької обласної державної адміністрації, код згідно з ЄДРПОУ 25921623.

Реципієнт 2: Комунальний заклад «Хмельницький обласний центр з організації роботи по обробці інформації та фінансуванню соціальних програм», код згідно з ЄДРПОУ 34912900.

Кошторисна вартість проекту (програми): 814 130 (вісімсот чотирнадцять тисяч сто тридцять) євро, у тому числі грант ЄС: 651 304 (шістсот п'ятдесят одна тисяча триста чотири) євро.

Загальна гранична сума коштів міжнародної технічної допомоги, яка може бути використана на придбання в рамках реалізації проекту (програми) товарів, робіт і послуг за кошти міжнародної технічної допомоги: 642 837 (шістсот сорок дві тисячі вісімсот тридцять сім) євро

Перелік* категорій (типів) товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги в рамках реалізації проекту (програми), із зазначенням інформації, що становить комерційну таємницю	Гранична сума коштів міжнародної технічної допомоги, яку планується виділити на кожен вид товарів, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів в рамках реалізації проекту (програми) (у євро)
Придбання меблів (статті 3.2.1 та 3.2.2 бюджету)	7 560
Придбання комп'ютерного, офісного, презентаційного, периферійного, мережевого та серверного обладнання із програмним забезпеченням, доставка, підключення та встановлення програмного забезпечення (статті 3.3.1-3.3.8, 3.3.10-3.3.16 бюджету)	121 550
Інтернет, послуги провайдера (54 точок доступу)	9 720
Місцевий офіс (оренда офісу, витратні матеріали – канцтовари, оплата інших послуг: тел/факсу, електроенергія/ опалення, утримання офісу, місцеві поїздки персоналу проекту) (стаття 2.2.1 та розділ 4 бюджету)	24 000

Розробка, дизайн та друк інформаційних та рекламних матеріалів, буклетів, брошур, постерів, флаєрів, публікацій, інших документів (статті 5.1.1., 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4.2 бюджету)	33 400
Написання аналітичного документу, що описує розроблену модель управління розвитком регіонального ринку праці (стаття 5.1.4.1 бюджету)	20 300
Проведення ситуаційного аналізу (стаття 5.2.1 бюджету)	99 000
Розробка середньострокового та довгострокового прогнозів (стаття 5.2.2 бюджету)	35 000
Послуги аудиту витрат (стаття 5.3 бюджету)	8 000
Витрати по оцінці (стаття 5.4 бюджету)	2 000
Фінансові послуги (стаття 5.6 бюджету)	400
Проведення тренінгів, круглих столів, міжнародної конференції та прес-конференцій (проживання учасників, харчування учасників, оплата проїзду учасників, оренда приміщення та обладнання, друк роздаткових матеріалів, витратні матеріали та канцтовари тощо) (статті 4.3.1, 5.7.1.1.1-5.7.1.1.5, 5.7.2.1.1-5.7.2.1.5, 5.7.3.1.1-5.7.3.1.4, 5.7.4.1.1-5.7.4.1.5, 5.7.5.1.1-5.7.5.1.5, 5.7.6.1.1-5.7.6.1.5, 5.7.7.1.1-5.7.7.1.4, 5.7.8.1.1-5.7.8.1.4, 5.7.9.1.1-5.7.9.1.4, 5.7.10.1.1-5.7.10.1.5, 5.7.11 бюджету)	89 337
Послуги тренерів (статті 5.7.1.2.1, 5.7.2.2.1-5.7.2.2.3, 5.7.3.2.1-5.7.3.2.3, 5.7.4.2.1-5.7.4.2.3, 5.7.5.2.1-5.7.5.2.3, 5.7.6.2.1-5.7.6.2.3 бюджету)	11 797
Витрати на наочність (візуалізацію) (виготовлення банерів, блокнотів, флешок і т.д. з логотипом Проекту тощо) (стаття 5.8 бюджету)	5 000
Створення/розробка інформаційного порталу та Веб-сторінки Проекту (статті 5.9.1, 5.9.2, 5.9.3 бюджету)	4 118
Розробка он-лайн системи управління процесами на ринку праці на основі електронної бази даних (формування вимог, розробка концепції та технічного завдання; проектування та встановлення програмного забезпечення) (статті 5.10.1 та 5.10.2 бюджету)	60 000
Ремонт офісу Проекту (розробка проектно-кошторисної документації, ремонтно-будівельні роботи, авторський та технічний	111 655

нагляд, газифікація, облаштування пожежної безпеки, встановлення комунікаційних мереж)  
(стаття 6, 1 Бюджету)

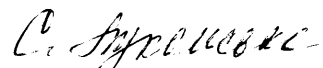
Уповноважена особа  
донора або виконавця

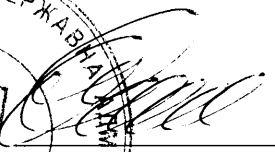
М.П.

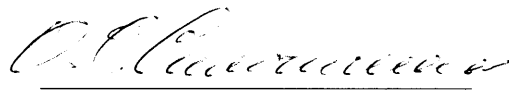
ПОГОДЖЕНО

Уповноважена особа  
бенефіціара\*\*

  
(підпис)

  
(ініціали та прізвище)

  
(підпис)

  
(ініціали та прізвище)

Лист про погодження

№ 58/25-14-246/2015 від 24.01.2015р.

\* До переліку не включаються товари, роботи і послуги, що придбаються за кошти, залучені на умовах співфінансування з інших джерел.

\*\* У разі наявності листа бенефіціара про погодження зазначаються його реквізити. При цьому уповноважена особа бенефіціара план закупівлі не підписує