

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економіки України
"Про затвердження інформаційних
та технологічних карток адміністративних
послуг, що надаються Міністерством
економіки України у сфері посередництва
у працевлаштуванні за кордоном"

19 жовтня 2021 року № 769-21

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з видачі ліцензії на провадження господарської
діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

Суб'єкт надання
адміністративної послуги

Міністерство економіки України

Місцезнаходження суб'єкта
надання адміністративної
послуги

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008

Інформація щодо режиму
роботи суб'єкта надання
адміністративної послуги

понеділок – четвер: з 9:00 до 18:00
п'ятниця: з 9:00 до 16:45
перерва: з 13:00 до 13:45
у передсвяткові дні робочий час скорочено на
одну годину

Телефон/факс (довідки),
адреса електронної пошти
та вебсайт суб'єкта
адміністративної надання
послуги

тел. (044) 200-47-53, тел. (044) 200-23-65
факс (044) 253-63-71
адреса електронної пошти:
mesonometry@me.gov.ua.
вебсайт: www.me.gov.ua

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання
адміністративної послуги

Акти законодавства

Закони України:

“Про ліцензування видів
господарської діяльності” (далі –
Закон);

“Про зайнятість населення”;



“Про зовнішню трудову міграцію”;
 “Про адміністративні послуги”;
 “Про електронні документи та електронний документообіг”;
 постанови Кабінету Міністрів України:
 від 20 серпня 2014 р. № 459 “Питання Міністерства економіки”;
 від 05 серпня 2015 р. № 609 “Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України”;
 від 16 грудня 2015 р. № 1060 “Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном” (далі – Ліцензійні умови);
 від 24 травня 2017 р. № 363 “Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі”;
 від 11 серпня 2021 р. № 895 “Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів”

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для отримання адміністративної послуги	заява про отримання ліцензії та підтвердні документи
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	відповідно до пункту 3 Ліцензійних умов здобувач ліцензії подає до Мінекономіки заяву про отримання ліцензії (за встановленою формою згідно з додатком 1 до Ліцензійних умов); відповідно до пункту 4 Ліцензійних умов до заяви про отримання ліцензії додаються: 1) відомості за підписом здобувача ліцензії – суб’єкта господарювання про місце провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном (за встановленою формою згідно з додатком 2 до Ліцензійних умов); 2) копія документа, що підтверджує факт реєстрації іноземного суб’єкта господарювання в державі місцезнаходження;



3) копія дозволу (ліцензії) на працевлаштування іноземних громадян, виданого уповноваженим органом держави працевлаштування роботодавцеві, якщо такий документ передбачено законодавством такої держави;

4) копія або витяг з документа іноземного суб'єкта господарювання, що визначає вид його господарської діяльності, якщо законодавством держави працевлаштування не передбачено видачі дозволів (ліцензій) на працевлаштування іноземних громадян;

5) копія дозволу (ліцензії) на провадження посередницької діяльності з працевлаштування іноземних громадян, виданого уповноваженим органом держави працевлаштування іноземному суб'єктові господарювання – посередникові, якщо такий документ передбачено законодавством такої держави;

6) інформація, завірена іноземним роботодавцем, про перелік суден, якими він володіє, користується на інших законних підставах та/або екіпажами яких керує (екіпажі для яких постачає). Така інформація подається в разі посередництва у працевлаштуванні на судна;

7) копія колективного договору (угоди) між відповідним іноземним роботодавцем чи об'єднанням роботодавців і профспілковою організацією чи їх професійним об'єднанням, якщо колективний договір (угода) є, або завірена іноземним роботодавцем копія довідки про те, що такий договір (така угода) не укладався (не укладалася);

8) копія зовнішньоекономічного договору (контракту) про надання послуг з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, укладеного з іноземним суб'єктом господарювання, невід'ємним додатком до якого є завірений іноземним роботодавцем проект трудового договору (контракту), що укладається українською мовою чи мовою, що використовується в державі перебування, який повинен містити зобов'язання, взяті на себе іноземним роботодавцем, та інформацію про умови праці;



9) завірена іноземним суб'єктом господарювання копія або завірений ним витяг з документа, що підтверджує правовідносини між іноземним роботодавцем та іноземним суб'єктом господарювання – посередником, у разі укладення з таким суб'єктом зовнішньоекономічного договору (контракту) про надання послуг з посередництва у працевлаштуванні за кордоном;

10) копія паспорта керівника здобувача ліцензії (або довіреної особи) з відміткою територіального органу ДФС щодо повідомлення про відмову через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (подається тільки фізичними особами – підприємцями, які через свої релігійні переконання офіційно відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному територіальному органу ДФС і мають про це відмітку в паспорті);

11) інформація про відсутність контролю (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про захист економічної конкуренції”) за діяльністю здобувача ліцензії осіб – резидентів інших держав, що здійснюють збройну агресію проти України (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про оборону України”) та/або дії яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України. Така інформація подається в довільній формі за підписом здобувача ліцензії;

12) опис документів (у двох примірниках), що додаються до заяви про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном (за встановленою формою згідно з додатком 3 до Ліцензійних умов), у разі подання документів у паперовій формі.

Документи, передбачені підпунктами 2–5 пункту 4 Ліцензійних умов, засвідчуються згідно із законодавством держави їх видачі та легалізуються в консульській установі України (або засвідчуються в посольстві відповідної



держави в Україні та легалізуються в МЗС, якщо міжнародними договорами України не передбачено інше).

Копії документів, складених іноземною мовою, та справжність підпису перекладача на їх перекладі українською мовою засвідчуються нотаріально

Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

нарочно через поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, під'їзд 6, м. Київ, 01008);

поштовим відправленням з описом вкладення (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008);

в електронній формі (через Єдиний державний вебпортал електронних послуг "Портал Дія", у тому числі через Портал електронних сервісів Мінекономіки, з накладанням кваліфікованого електронного підпису керівника здобувача ліцензії з урахуванням вимог законодавства у сфері електронного документообігу).

У разі коли документи подано в електронній формі у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час робочого дня, днем подання таких документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем

Платність або безоплатність надання адміністративної послуги

платно

Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата

розмір плати за видачу ліцензії встановлено статтею 14 Закону

Розмір та порядок унесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу

один прожитковий мінімум для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу ліцензії.

Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом у строк не пізніше десяти робочих днів з дня внесення запису щодо рішення про видачу ліцензії до ліцензійного реєстру.



Документом, що підтверджує внесення плати за видачу ліцензії, є копія квитанції, виданої банком, копія платіжного доручення з відміткою банку, квитанція з платіжного термінала, квитанція (чек) з поштового відділення зв'язку

Строк надання
адміністративної послуги

десять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання ліцензії

Перелік підстав для
залишення заяви про
надання адміністративної
послуги без розгляду

підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду є:

- 1) подання не в повному обсязі документів, що додаються до заяви для отримання ліцензії;
- 2) заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії:

підписаний особою, яка не має на це повноважень;

оформлений із порушенням вимог Закону, складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов'язково вносяться до них згідно із Законом;

- 3) подання заяви з порушенням строків, передбачених Законом;

- 4) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про здобувача ліцензії (суб'єкта господарювання) або наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення;

- 5) наявність інформації про здійснення контролю за діяльністю суб'єкта господарювання у значенні, наведеному у статті 1 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, резидентами держав, що здійснюють збройну агресію проти України, у значенні, наведеному у статті 1 Закону України “Про оборону України”



Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги

підставою для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії за результатом розгляду заяви про отримання ліцензії є:

- 1) встановлення невідповідності здобувача ліцензії Ліцензійним умовам;
- 2) виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії;
- 3) наявність в органу ліцензування інформації про рішення суду щодо здобувача ліцензії, що забороняє йому провадити окремий вид господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, та набрало законної сили відповідно до статті 255 Кодексу адміністративного судочинства України

Результат надання адміністративної послуги

прийняття рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії або залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду

Спосіб отримання відповіді (результату)

внесення запису до ліцензійного реєстру (до формування ліцензійного реєстру рішення про видачу ліцензії оприлюднюється на офіційному вебсайті Мінекономіки www.me.gov.ua у розділі “Діяльність”, рубриці “Трудова міграція”, підрубриці “Посередництво у працевлаштуванні за кордоном”)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економіки України
"Про затвердження інформаційних
та технологічних карток адміністративних
послуг, що надаються Міністерством
економіки України у сфері посередництва
у працевлаштуванні за кордоном"

19 жовтня 2021 року № 769-21

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА **адміністративної послуги з анулювання ліцензії повністю на провадження** **господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

Суб'єкт надання
адміністративної послуги

Міністерство економіки України

Місцезнаходження
суб'єкта надання
адміністративної послуги

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008

Інформація щодо режиму
роботи суб'єкта надання
адміністративної послуги

понеділок – четвер: з 9:00 до 18:00
п'ятниця: з 9:00 до 16:45
перерва: з 13:00 до 13:45
у передсвяткові дні робочий час скорочено на
одну годину

Телефон/факс (довідки),
адреса електронної пошти
та вебсайт суб'єкта
надання адміністративної
послуги

тел. (044) 200-47-53, тел. (044) 200-23-65
факс (044) 253-63-71
адреса електронної пошти: meconomy@me.gov.ua
вебсайт: www.me.gov.ua

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання
адміністративної послуги

Акти законодавства

Закони України:
“Про ліцензування видів
господарської діяльності”;



“Про зайнятість населення”;
 “Про адміністративні послуги”;
 “Про електронні документи та електронний документообіг”;

постанови Кабінету Міністрів України:
 від 20 серпня 2014 р. № 459 “Питання Міністерства економіки”;

від 05 серпня 2015 р. № 609 “Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України”;

від 16 грудня 2015 р. № 1060 “Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном” (далі – Ліцензійні умови);

від 24 травня 2017 р. № 363 “Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі”;

від 11 серпня 2021 р. № 895 “Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів”

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для отримання адміністративної послуги

заява про анулювання власної ліцензії повністю*

Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

заява про анулювання власної ліцензії повністю подається в довільній формі

Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

нарочно через поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, під’їзд 6, м. Київ, 01008);

поштовим відправленням з описом вкладення (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008);
 в електронній формі (через Єдиний державний вебпортал електронних послуг “Портал Дія”, у тому числі через Портал електронних сервісів Мінекономіки, з накладанням кваліфікованого електронного підпису керівника здобувача



ліцензії з урахуванням вимог законодавства у сфері електронного документообігу).

У разі коли документи подано в електронній формі у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час робочого дня, днем подання таких документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем

Платність або
безоплатність надання
адміністративної послуги

безоплатно

Строк надання
адміністративної послуги

строк прийняття рішення про анулювання ліцензії повністю становить п'ять робочих днів з дня одержання заяви про анулювання ліцензії

Результат надання
адміністративної послуги

прийняття рішення про анулювання ліцензії повністю*

Спосіб отримання відповіді
(результату)

внесення запису до ліцензійного реєстру (до формування ліцензійного реєстру рішення про анулювання ліцензії повністю оприлюднюється на офіційному вебсайті Мінекономіки www.me.gov.ua у розділі “Діяльність”, рубриці “Трудова міграція”, підрубриці “Посередництво у працевлаштуванні за кордоном”);

інформування ліцензіата щодо рішення про анулювання ліцензії повністю протягом п'яти календарних днів шляхом направлення йому рекомендованого листа

* Не є підставою для анулювання ліцензії повністю заява ліцензіата про анулювання власної ліцензії повністю, подана після видання органом ліцензування розпорядчого документа про проведення перевірки додержання цим ліцензіатом Ліцензійних умов і до закінчення строку:

перевірки та усунення порушень Ліцензійних умов;

протягом 30 робочих днів після закінчення спливу строку виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень Ліцензійних умов (крім випадку видання протягом цього строку органом ліцензування розпорядчого документа про проведення позапланової перевірки виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень Ліцензійних умов).



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економіки України
"Про затвердження інформаційних
та технологічних карток адміністративних
послуг, що надаються Міністерством
економіки України у сфері посередництва
у працевлаштуванні за кордоном"

19 жовтня 2021 року № 769-21

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з переоформлення ліцензії на провадження
господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

Суб'єкт надання
адміністративної послуги

Міністерство економіки України

Місцезнаходження суб'єкта
надання адміністративної
послуги

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008

Інформація щодо режиму
роботи суб'єкта надання
адміністративної послуги

понеділок – четвер: з 9:00 до 18:00
п'ятниця: з 9:00 до 16:45
перерва: з 13:00 до 13:45
у передсвяткові дні робочий час скорочено на
одну годину

Телефон/факс (довідки),
адреса електронної пошти та
вебсайт суб'єкта надання
адміністративної послуги

тел. (044) 200-47-53, тел. (044) 200-23-65
факс (044) 253-63-71
адреса електронної пошти:
meconomy@me.gov.ua
вебсайт: www.me.gov.ua

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання
адміністративної послуги

Акти законодавства

Закони України:

“Про ліцензування
господарської діяльності”;
“Про зайнятість населення”;

видів



“Про адміністративні послуги”;

“Про електронні документи та електронний документообіг”;

постанови Кабінету Міністрів України:

від 20 серпня 2014 р. № 459 “Питання Міністерства економіки”;

від 05 серпня 2015 р. № 609 “Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України”;

від 16 грудня 2015 р. № 1060 “Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном” (далі – Ліцензійні умови);

від 24 травня 2017 р. № 363 “Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі”;

від 11 серпня 2021 р. № 895 “Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів”

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для отримання адміністративної послуги

заява про переоформлення ліцензії* (подається спадкоємцем у місячний строк з дати набуття права за умови відповідності спадкоємця вимогам Ліцензійних умов)

Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

заява про переоформлення ліцензії, яка подається в довільній формі, та документи (їх копії (фотокопії), засвідчені спадкоємцем), що підтверджують наявність підстав для переоформлення ліцензії

Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

наочно через поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, під'їзд 6, м. Київ, 01008);

поштовим відправленням з описом вкладення (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008);

в електронній формі (через Єдиний державний вебпортал електронних послуг “Портал Дія”, у тому числі через Портал електронних сервісів Мінекономіки з



накладанням кваліфікованого електронного підпису керівника здобувача ліцензії з урахуванням вимог законодавства у сфері електронного документообігу).

У разі коли документи подано в електронній формі у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час робочого дня, днем подання таких документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем

Платність або безоплатність надання адміністративної послуги

безоплатно

Строк надання адміністративної послуги

у місячний строк з дати набуття спадкоємцем права на здійснення виду господарської діяльності, на який отримано ліцензію

Результат надання адміністративної послуги

прийняття рішення про переоформлення ліцензії*

Спосіб отримання відповіді (результату)

внесення запису до ліцензійного реєстру (до формування ліцензійного реєстру рішення про переоформлення ліцензії оприлюднюється на офіційному вебсайті Мінекономіки www.me.gov.ua у розділі “Діяльність”, рубриці “Трудова міграція”, підрубриці “Посередництво у працевлаштуванні за кордоном”)

* Непереоформлена у встановлений строк ліцензія підлягає анулюванню.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економіки України
"Про затвердження інформаційних
та технологічних карток адміністративних
послуг, що надаються Міністерством
економіки України у сфері посередництва
у працевлаштуванні за кордоном"

19 жовтня 2021 року № 769-21

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги із зупинення дії ліцензії повністю на провадження
господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

Суб'єкт надання
адміністративної послуги

Міністерство економіки України

Місцезнаходження суб'єкта
надання адміністративної
послуги

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008

Інформація щодо режиму
роботи суб'єкта надання
адміністративної послуги

понеділок – четвер: з 9:00 до 18:00
п'ятниця: з 9:00 до 16:45
перерва: з 13:00 до 13:45
у передсвяткові дні робочий час скорочено на
одну годину

Телефон/факс (довідки),
адреса електронної пошти
та вебсайт суб'єкта надання
адміністративної послуги

тел. (044) 200-47-53, тел. (044) 200-23-65
факс (044) 253-63-71
адреса електронної пошти: mesonoty@me.gov.ua.
вебсайт: www.me.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

Акти законодавства

Закони України:

“Про ліцензування видів господарської
діяльності”;

“Про зайнятість населення”;

“Про адміністративні послуги”;

“Про електронні документи та електронний
документообіг”;



постанови Кабінету Міністрів України:

від 20 серпня 2014 р. № 459 “Питання Міністерства економіки”;

від 05 серпня 2015 р. № 609 “Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України”;

від 16 грудня 2015 р. № 1060 “Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном” (далі – Ліцензійні умови);

від 24 травня 2017 р. № 363 “Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі”;

від 11 серпня 2021 р. № 895 “Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів”

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для отримання адміністративної послуги

заява про зупинення дії ліцензії повністю*

Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

заява про зупинення дії ліцензії повністю подається в довільній формі

Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

наочно через поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, під'їзд 6, м. Київ, 01008);

поштовим відправленням з описом вкладення (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008);

в електронній формі (через Єдиний державний вебпортал електронних послуг “Портал Дія”, у тому числі через Портал електронних сервісів Мінекономіки, з накладанням кваліфікованого електронного підпису керівника здобувача ліцензії з урахуванням вимог законодавства у сфері електронного документообігу).

У разі коли документи подано в електронній формі у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час робочого дня, днем



подання таких документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем

Платність або безоплатність надання адміністративної послуги

безоплатно

Строк надання адміністративної послуги

строк прийняття рішення про зупинення дії ліцензії повністю становить п'ять робочих днів з дня отримання заяви про зупинення дії ліцензії повністю

Результат надання адміністративної послуги

рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю (дія ліцензії зупиняється не більше ніж на шість місяців з дня набрання чинності рішенням про зупинення дії ліцензії повністю)*

Спосіб отримання відповіді (результату)

внесення запису до ліцензійного реєстру (до формування ліцензійного реєстру рішення про зупинення дії ліцензії повністю оприлюднюється на офіційному вебсайті Мінекономіки www.me.gov.ua у розділі “Діяльність”, рубриці “Трудова міграція”, підрубриці “Посередництво у працевлаштуванні за кордоном”);

інформування ліцензіата щодо рішення про зупинення дії ліцензії повністю не пізніше трьох робочих днів з дня його прийняття шляхом направлення йому рекомендованого листа

*Не є підставою для зупинення дії ліцензії заява ліцензіата про зупинення дії ліцензії повністю, подана після видання органом ліцензування розпорядчого документа про проведення перевірки додержання цим ліцензіатом Ліцензійних умов і до закінчення строку: перевірки та усунення порушень Ліцензійних умов;

протягом 30 робочих днів після закінчення спливу строку виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень Ліцензійних умов (крім випадку видання протягом цього строку органом ліцензування розпорядчого документа про проведення позапланової перевірки виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень Ліцензійних умов).



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економіки України
"Про затвердження інформаційних
та технологічних карток адміністративних
послуг, що надаються Міністерством
економіки України у сфері посередництва
у працевлаштуванні за кордоном"

19 жовтня 2021 року № 769-21

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з відновлення дії ліцензії повністю на провадження
господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

Суб'єкт надання
адміністративної послуги

Міністерство економіки України

Місцезнаходження суб'єкта
надання адміністративної
послуги

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008

Інформація щодо режиму
роботи суб'єкта надання
адміністративної послуги

понеділок – четвер: з 9:00 до 18:00
п'ятниця: з 9:00 до 16:45
перерва: з 13:00 до 13:45
у передсвяткові дні робочий час скорочено на
одну годину

Телефон/факс (довідки),
адреса електронної пошти та
вебсайт суб'єкта надання
адміністративної послуги

тел. (044) 200-47-53, тел. (044) 200-23-65
факс (044) 253-63-71
адреса електронної пошти:
mesopomy@me.gov.ua
вебсайт: www.me.gov.ua

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання
адміністративної послуги

Акти законодавства

Закони України:
“Про ліцензування видів господарської
діяльності” (далі – Закон);
“Про зайнятість населення”;
“Про адміністративні послуги”;
“Про електронні документи та електронний
документообіг”;



постанови Кабінету Міністрів України:

від 20 серпня 2014 р. № 459 “Питання Міністерства економіки”;

від 05 серпня 2015 р. № 609 “Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України”;

від 16 грудня 2015 р. № 1060 “Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном”;

від 24 травня 2017 р. № 363 “Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі”;

від 11 серпня 2021 р. № 895 “Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів”

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для отримання адміністративної послуги

заява про відновлення дії ліцензії повністю*

Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

заява про відновлення дії ліцензії повністю, яка подається в довільній формі, та відомості про усунення підстав, що стали причиною для зупинення дії ліцензії повністю, а в разі якщо дія ліцензії зупинена повністю на підставі пункту 2 частини другої статті 16 Закону, – інформація про сплату штрафу

Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

нарочно через поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, під'їзд 6, м. Київ, 01008);

поштовим відправленням з описом вкладення (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008);

в електронній формі (через Єдиний державний вебпортал електронних послуг “Портал Дія”, у тому числі через Портал електронних сервісів Мінекономіки, з накладанням кваліфікованого електронного підпису керівника здобувача ліцензії з урахуванням вимог законодавства у сфері електронного документообігу).



У разі коли документи подано в електронній формі у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час робочого дня, днем подання таких документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем

Платність або безоплатність надання адміністративної послуги

безоплатно

Строк надання адміністративної послуги

строк прийняття рішення про відновлення дії ліцензії повністю становить п'ять робочих днів з дня отримання заяви про відновлення дії ліцензії повністю

Результат надання адміністративної послуги

рішення про відновлення дії ліцензії повністю*

Спосіб отримання відповіді (результату)

внесення запису до ліцензійного реєстру (до формування ліцензійного реєстру рішення про відновлення дії ліцензії повністю оприлюднюється на офіційному вебсайті Мінекономіки www.me.gov.ua у розділі “Діяльність”, рубриці “Трудова міграція”, підрубриці “Посередництво у працевлаштуванні за кордоном”)

*Дія ліцензії відновлюється повністю в разі надання органу ліцензування ліцензіатом заяви та відомостей про усунення підстав, що стали причиною для зупинення дії ліцензії повністю, а в разі якщо дія ліцензії зупинена повністю на підставі пункту 2 частини другої статті 16 Закону, – інформації про сплату штрафу, передбаченого Кодексом України про адміністративні правопорушення.

