

Інформаційно-телекомунікаційна система “PROZORRO”

Стандартні сценарії ручного тестування електронних
майданчиків
та порядок підготовки адаптованих сценаріїв

Рівень акредитації: другий

Затверджені 19-го вересня 2016 р. рішенням Комісії, створеної відповідно до
«Порядку функціонування електронної системи закупівель та
проведення авторизації електронних майданчиків», затвердженого
Постановою КМУ від 24 лютого 2016 року №166

I. ДОПОРОГОВІ ЗАКУПІВЛІ	3
1. Подання пропозиції на закупівлю з декількома лотами і неціновими показниками.....	3
2. Подання пропозиції на закупівлю з одним лотом і неціновими показниками ..	6
3. Подання пропозиції на закупівлю з одним предметом і неціновими показниками.....	7
4. Перетворити вимогу про усунення порушення на звернення.....	8
5. Подати вимогу про усунення порушення у рішенні щодо дискваліфікації/визнання переможця	8
6. Публікація рішення про прийняття звернення до розгляду.....	9
7. Публікація рішення Комісії з розгляду звернень	9
8. Відкликання вимоги.....	10
II. ДОДАТКОВІ ПЕРЕВІРКИ.....	11
1. Загальні перевірки.....	11
III. ІНСТРУКЦІЯ ПО ПІДГОТОВЦІ АДАПТОВАНИХ СЦЕНАРІЇВ.....	12

I. Допорогові закупівлі

1. Подання пропозиції на закупівлю з декількома лотами та іншими (неціновими) показниками

1.1. Задати запитання/подати вимогу про усунення порушення

Дії користувача

1. Задати запитання/подати вимогу на процедуру в цілому
2. Задати запитання/подати вимогу на лот
3. Задати запитання на окрему позицію

Очікуваний результат

1. Можливість задати запитання/звернутись з вимогою наявна тільки до завершення періоду уточнень
2. Запитання/вимога публікується на веб-порталі Уповноваженого органу та веб-сайті Майданчика
3. Інформація про автора запитання/вимоги не розкривається.

1.2. Створити пропозицію на декілька лотів

Дії користувача

1. Знайти оголошену закупівлю
2. Заповнити наступні обов'язкові поля по декількох лотах:
 - 2.1. Ціна (по кожному лоту окремо)
 - 2.2. Інші критерії (по кожному лоту окремо)
 - 2.3. Додати файли, які стосуються пропозиції

Очікуваний результат

1. Пропозиція зберігається як чернетка або одразу відбувається перехід на наступний крок

1.3. Подати пропозицію

Дії користувача

1. Виконати публікацію

Очікуваний результат

1. Виконуються автоматичні перевірки:
 - 1.1. Пропозицію можна подати лише до завершення кінцевого строку подання тендерних пропозицій
2. Учасник в особистому кабінеті отримує повідомлення про публікацію в ЦБД пропозиції і вкладених файлів, дату і час публікації, планову дату початку аукціону і посилання на аукціон в режимі учасника
3. Учасник електронною поштою отримує повідомлення про публікацію в ЦБД пропозиції і вкладених файлів, із зазначенням номеру пропозиції, дати і часу публікації, планової дати початку аукціону і посилання на аукціон в режимі учасника

1.4. Внести зміни до пропозиції

Дії користувача

1. Внести наступні зміни по одному з лотів:
 - 1.1. Ціна
 - 1.2. Інші критерії
 - 1.3. Оновити окремі файли, завантажені при створенні пропозиції
 - 1.4. Додати нові файли
2. Натиснути кнопку “Опублікувати”

Очікуваний результат

1. Виконуються автоматичні перевірки:
 - 1.1. Внести зміни можна лише до завершення кінцевого строку подання тендерних пропозицій
2. Учасник в особистому кабінеті отримує повідомлення про публікацію в ЦБД пропозиції і вкладених файлів
3. Учасник електронною поштою отримує повідомлення про публікацію в ЦБД пропозиції і вкладених файлів, із зазначенням номеру пропозиції, дати і часу публікації

1.5. Отримати повідомлення про рішення Замовника стосовно дискваліфікації пропозиції, або визнання її переможцем

Дії користувача

Відсутні. Виконується в момент відхилення пропозиції учасника або визнання її переможцем

Очікуваний результат

1. Отримати повідомлення про рішення замовника при наступному вході в кабінет після публікації “Протоколу розгляду” з посиланням на веб-портал Уповноваженого органу.
2. Отримати повідомлення про рішення замовника електронною поштою у момент публікації “Протоколу розгляду” з посиланням на веб-портал Уповноваженого органу.

1.6. Отримати повідомлення про скасування процедури/лоту, на які учасник задавав запитання чи подавав вимоги/звернення/пропозиції

Дії користувача

Відсутні. Виконується після скасування замовником лоту/процедури. Повідомлення має надходити незалежно від стадії, на якій було скасовано процедуру/лот

Очікуваний результат

1. Отримати повідомлення про скасування замовником лоту/процедури закупівлі в особистому кабінеті при наступному вході в нього.
2. Отримати повідомлення про скасування замовником лоту/процедури закупівлі електронною поштою
3. Якщо скасування відбулось до розкриття пропозицій, пропозиції, подані на скасовану процедуру/лот, не розкриваються та не оприлюднюються

1.7. Скасувати пропозицію на процедуру/лот

Дії користувача

1. Скасувати пропозицію

Очікуваний результат

1. Можливість скасування пропозиції присутня до кінцевого строку подання пропозицій
2. При виконанні розкриття поданих пропозицій по процедурі, скасована пропозиція не розкривається

2. Подання пропозиції на закупівлю з одним лотом та іншими (неціновими) показниками

2.1. Задати запитання/подати вимогу про усунення порушення

Аналогічно кроку 1.1

2.2. Створити пропозицію

Дії користувача

1. Знайти оголошену закупівлю
2. Заповнити наступні обов'язкові поля:
 - 2.1. Ціна (по кожному лоту окремо)
 - 2.2. Інші критерії (по кожному лоту окремо)
 - 2.3. Додати файли, які стосуються пропозиції

Очікуваний результат

1. Пропозиція зберігається як чернетка або одразу відбувається перехід на наступний крок

2.3. Подати пропозицію

Аналогічно кроку 1.3

2.4. Внести зміни до пропозиції

Аналогічно кроку 1.4

2.5. Отримати повідомлення про рішення Замовника стосовно дискваліфікації пропозиції, або визнання її переможцем

Аналогічно кроку 1.6

2.6. Отримати повідомлення про скасування процедури, на які учасник задавав запитання чи подавав вимоги/звернення/пропозиції

Аналогічно кроку 1.7

2.7. Скасувати пропозицію на процедуру

Аналогічно кроку 1.8

3. Подання пропозиції на закупівлю з одним предметом та іншими (неціновими) показниками

3.1. Задати запитання/подати вимогу про усунення порушення

Аналогічно кроку 2.1

3.2. Створити пропозицію

Аналогічно кроку 2.2

3.3. Подати пропозицію

Аналогічно кроку 2.3

3.4. Внести зміни до пропозиції

Аналогічно кроку 2.4

3.5. Отримати повідомлення про рішення Замовника стосовно дискваліфікації пропозиції, або визнання її переможцем

Аналогічно кроку 2.6

3.6. Отримати повідомлення про скасування процедури, на які учасник задавав запитання чи подавав вимоги/звернення/пропозиції

Аналогічно кроку 2.7

3.7. Скасувати пропозицію на процедуру/лот

Аналогічно кроку 2.8

4. Перетворити вимогу про усунення порушення на звернення

4.1. Подати звернення на умови

Дії користувача

- 1.1. Оцінити відповідь Замовника як незадовільну
- 1.2. Перетворити вимогу на звернення

5. Подати вимогу про усунення порушення у рішенні щодо дискваліфікації/визнання переможця

5.1. Подати вимогу

Дії користувача

1. Заповнити наступні обов'язкові поля:
 - 1.1. Заголовок
 - 1.2. Опис суті вимоги
2. Додати вкладені файли

Очікуваний результат

1. Вимогу опублікована на веб-порталі Уповноваженого органу і веб-сайті Майданчика

5.2. Подати Звернення

Дії користувача

1. Оцінити відповідь Замовника як незадовільну
2. Перетворити вимогу на звернення

Очікуваний результат

1. Звернення опубліковане на веб-порталі Уповноваженого органу і веб-сайті Майданчика

6. Публікація рішення про прийняття звернення до розгляду

Дії користувача

Відсутні. Подія відбувається в момент публікації Комісії з розгляду звернень рішення про прийняття звернення до розгляду або залишення звернення без розгляду

Очікуваний результат

1. На сайті Майданчика відображається новий статус звернення, дата публікації рішення і додана представником Комісії з розгляду звернень інформація, включаючи вкладені файли
2. Скаржник отримує повідомлення про прийняття звернення до розгляду або залишення без розгляду електронною поштою

7. Публікація рішення Комісії з розгляду звернень

Дії користувача

Відсутні. Подія відбувається в момент публікації Комісії з розгляду звернень рішення по зверненню

Очікуваний результат

1. На сайті Майданчика відображається новий статус звернення, дата публікації рішення і додана представником Комісії з розгляду звернень інформація, включаючи вкладені файли
2. Скаржник отримує повідомлення про рішення Комісії з розгляду звернень електронною поштою

8. Відкликання звернення

Дії користувача

1. Відкликати звернення, маючи змогу зазначити причину скасування

Очікуваний результат

1. На сайті Майданчику відображається новий статус звернення та дата її відкликання
2. Скаржник отримує підтвердження відкликання звернення електронною поштою

II. Додаткові перевірки

1. Загальні перевірки

1. Всі перевірки виконуються додатково з тендерами, для яких не визначені нецінові показники
2. Здатність розміщення пікової кількості тендерних пропозицій шляхом симуляції одночасного навантаження, еквівалентного поданню 60-ти тендерних пропозицій за хвилину
3. Вчасна (не більше 30 хв затримки) передача введеної користувачем інформації до ЦБД
4. Вчасне (не більше 30 хв затримки) оприлюднення інформації, отриманої від ЦБД
5. У випадку недоступності ЦБД та/або помилки розміщення документу або накладання ЕЦП в ЦБД, користувач має отримати повідомлення про помилку в особистому кабінеті та електронною поштою
6. Наявність захищеного протоколу обміну даними (рейтингу А або В) з веб-сайтом майданчику та між майданчиком та ЦБД
7. За запитом Адміністратора ЦБД, Майданчик повинен надати записи з журналу реєстрації дій користувача по тестових операціях
8. Наявність інтерфейсу та інструкцій користувача українською та англійською мовами

III. Інструкція по підготовці адаптованих сценаріїв

Адаптовані сценарії мають містити наступну інформацію:

1. Загальні особливості майданчика

- 1.1. Веб-адреса тестового середовища, підключеного до API 2.3
- 1.2. Особливості реєстрації користувачів (активація кабінету, модерація, тощо)
- 1.3. Необхідність встановлення спеціального програмного забезпечення і посилання на файли, які необхідно встановити
- 1.4. Рівень акселерації (коефіцієнт прискорення для швидкого проходження процедур)
- 1.5. Інші особливості

2. Особливості реалізації сценаріїв

Назва сценарію	Особливості реалізації

Особливості реалізації сценаріїв не повинні порушувати вимоги нормативної бази, яка регулює сферу державних закупівель України